



A Kerényi György Alapfokú Művészeti Iskola

HÁZIRENDJE

Csorna, 2024. szeptember 01.

Tartalom

1	
Bevezetés	3
1. Tanulói jogok gyakorlása	4
☐ Felvételi	4
☐ Tantárgyválasztás	4
☐ Beíratás	5
☐ Térítési díj, tandíj fizetése: (módosítás 2018)	5
☐ A tanuló jogai	6
☐ Létrehozott alkotások archiválásának szabályai	7
☐ Kötelességek	8
☐ Tanórák	8
☐ Tanítási órák és az órák közötti szünetek rendje	9
☐ Hangszer- és kottakölcsönzés	9
2. Tanulók nagyobb közössége	10
3. Iskolai munkarend	10
☐ Iskolán belüli számonkérések	10
☐ A tanulói jogviszonnyal összefüggő lehetőségek	10
☐ Tanítási idő megrövidítése	11
☐ Iskolán kívüli rendezvények	11
☐ Tanítás nélküli napok rendje	11
4. A szülői házzal való kapcsolattartás rendje	12
5. Helyiségek használati rendje	12
6. Személyes tárgyak behozatala	12
7. Regisztrációk	15
8. Tanulók jutalmazása, büntetése	15
☐ Jutalmazás	15
☐ Büntetés	15
9. A digitális oktatásra vonatkozó szabályok	16
Záradék	17

Bevezetés

A házirend rögzíti a tanulói jogokat és kötelességeket, valamint az iskola munkarendjét.

Betartása és betartatása iskolánk minden tanulójának és dolgozójának joga és kötelessége.

A Házirendet az iskola igazgatója készíti el, a nevelőtestület fogadja el.

A házirend jogi háttere:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC.. törvény,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31) EMMI rendelet,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet
- 45/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet
- továbbá az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései alapján készült.

1. Tanulói jogok gyakorlása

• Felvételi

A felvételtől felvételi bizottság dönt szakmai szempontból.

A művészeti iskolába sikeres felvételi vizsga után létesíthet jogviszonyt tanuló.

A felvételi követelmények:

Zenei tagozaton:

- felvételi bizottság előtti meghallgatás
- 1-2 gyermekdal, ill. népdal
- hallásgyakorlat

Képzőművészeti tagozat:

- saját készítésű munka, ill. munkák
- bemutatása bizottságnak
- gyakorlati feladat megoldása

Színjáték tagozat:

- 1-2 vers vagy próza előadása a felvételi bizottságnak

Tánc tagozaton

- néhány mozgásgyakorlat elvégzése

A felvételi bizottság előtt nyújtott produkciók értékelése után az intézményvezetés dönt a felvételtől.

A felvételt nyert tanulók névsorát az iskola honlapján, valamint az intézmény hirdető tábláján nyilvánosságra hozzuk.

• Tantárgyválasztás

A tanulónak joga, sikeres felvételi esetén, hogy szüleivel együtt döntsön, mely tagozatra és szakra kíván jelentkezni.

Ha a megnevezett szak már esetleg „betelt”, az intézmény felajánlhatja a képességeihez alkalmazkodó tanszakra törtnő beiratkozás lehetőségét.

A szakok között különlegesen indokolt esetben lehetséges átjelentkezés, de csak félévkor, illetve év végén van erre mód.

Két különböző (színjáték, zene, képzőművészet) tagozatra jelentkezés esetén az egyik tagozaton térítési díj, a másikon tandíj fizetési kötelezettség van.

A zongora tagozatra beiratkozó növendékek tudomásul veszik, hogy az intézmény számukra csak korlátozott mértékben tud gyakorlást biztosítani. Az eredményes munkához elengedhetetlen, hogy a tanuló otthon rendelkezze hangszerrel.

- **Beíratás**

Beiratkozás ténye (iskolai jogviszony) csak abban az esetben jön létre, ha a jelentkező gondviselője a következő írásbeli, valamint anyagi természetű kötelezettségét teljesítette:

- Kitöltött jelentkezési lap.
- Kitöltött szülői nyilatkozat.
- Térítési-, tandíj előleg befizetése.

Az intézménybe csak szülő írathat be és ki.

Beiratkozáskor a születési anyakönyvi kivonat fénymásolatának bemutatása szükséges. Indokolt esetben már beiratkozáskor kezdeményezhet térítési, illetve tandíjkedvezményt (vagy mentességet), illetve részletfizetést igényelhet a rendszeresített nyomtatványon a szülő Klik Térítési és Tandíj szabályzata alapján.

Ennek formája: az intézményvezetőnek benyújtott kérvény.

Első beiratkozáskor az 5-ös átlagnak megfelelő térítési díjat köteles fizetni a tanuló.

Költséggént terheli még a szülőket a szükséges hangszerek, szakkönyvek, kották beszerzése.

- **Térítési díj, tandíj fizetése:**

Térítési díjat és tandíjat minden beiratkozott tanulónak fizetni kell.

Kivételt képeznek:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 2.§ (1) bekezdése szerint:

„Ingyenes az iskolai rendszerű nevelésben-oktatásban való részvétel a halmozottan hátrányos helyzetű¹ és a sajátos nevelési igényű tanuló² részére.”

¹ A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló.

² Nkt. 4. § 25. pont: „sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.”

Valamint az Nkt. 16. § (3) bekezdése szerint:

„Minden esetben ingyenes a hátrányos helyzetű tanuló¹ részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel.”

/Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet: Gyvt. 67/A. §. – Gyámhatóság

határozata szükséges./

A térítési díj és tandíj mértékének megállapítása a mindenkor érvényes jogszabályok alapján történik.

A térítési díjat, illetve tandíjat a tanév során félévenként kell fizetni.

Félév alatt a tanítási év I., illetve II. félévét kell érteni.

Térítési díjak, illetve tandíjak befizetésének rendje:

- I. félévre – kiállított számla ellenében a meghatározott határidőig
- II. félévre történő befizetés legkésőbb február 28-áig.

Térítési díjak, illetve tandíjak befizetésének módja

- banki/bankkártyás átutalással (indokolt esetben kéreésre kiállított csekkel)

Indokolt esetben a szülő írásbeli kérelmének beadása után a már előzőleg befizetett térítési- vagy tandíj – I. félévben október 15-ig, visszafizetésre kerülhet. A határidők elmúltával nincs lehetőség a térítési díj visszafizetésére.

A térítési és tandíjfizetési kötelezettséget díjcsoportonként, életkoronként, tanulmányi eredménytől függően kiszámítva a Soproni Tankerület mindenkor érvényes Térítési- és Tandíj Szabályzata tartalmazza.

- **A tanuló jogai**

- A művészeti iskola dokumentumait joga van szaktanári tájékoztatón megismerni (pedagógiai program, házirend, éves feladatterv).
- Kérdéseket tehet fel az iskola életét érintő valamennyi kérdéssel kapcsolatban.
- Véleményező, javaslattevő joga van a tanulókat érintő valamennyi kérdésben – ezzel egyénileg és csoportosan is élhet.
- Saját és tanulótársa szociális ellátásával kapcsolatos ügyeket kezdeményezhet szaktanárnál, igazgatónál.
- Személyiségi jogait, emberségét sértőkkel szemben a művészeti iskola felnőtt dolgozóinak segítségét kérheti.
- Joga van az intézmény által szervezett programokon részt venni:
- Iskolai és iskolán kívüli rendezvények, kulturális programok látogatása

- Kirándulás
- Múzeumlátogatás, kiállítás
- A részvételi szándék szerinti befizetéseket visszaadni lemondás esetén sem tudjuk.
- Minden tanulót érintő rendezvény, foglalkozás létrehozását kezdeményezheti bármelyik tanárnál.
- Jelentkezhet az iskola által szervezett foglalkozásokra (kamaracsoport, zenekar).
- Joga van a művészeti iskola termeit, berendezéseit, eszközeit rendeltetésszerűen használni.
- Joga van a tanulónak azokkal a jogokkal élni, amit a törvények és megállapodások számára lehetővé tesznek.
- Vitás esetben a szaktanárhoz, az intézményvezetőhöz fordulhat.
- Indokolt esetben az iskola igazgatója köteles elrendelni a kivizsgálást.
- A tanulmányi idő megrövidítését kérheti a tanuló, ha az iskola két vagy több osztályára vonatkozó követelményeket rövidebb idő alatt tudja teljesíteni. A kérelmeket az intézményvezetőhöz kell eljuttatni május 5-ig. A szolfézs tárgy szabad látogatása iránti kérelmeket minden tanévben szeptember 20-ig kell kérvényezni.

- [Létrehozott alkotások archiválásának szabályai](#)

Az iskola területén mobileszközzel rögzített információ (hang illetve videó rögzítése) az intézmény saját tulajdonát képezi, azt felhasználni, terjeszteni, közösségi oldalakon megosztani, csak az intézmény vezetőjének előzetes engedélyével valamint szülői hozzájárulással lehet.

Képzőművészeti tagozat

A tanulók alkotásaiból félévkor és év végén az intézmény kiállítást rendez.

Az általuk készített alkotásokat versenyekre küldi az iskola.

Ezek a művek nem minden esetben kerülnek vissza.

Mindezekon túl az intézmény saját céljaira (legfeljebb felerészben) felhasználhatja az alkotásokat. Az alkotások fennmaradó részére a növendék igényt tarthat, de csak év végén viheti azt el.

- **Kötelességek**

- A tanuló köteles a térítési, tandíjjal a megadott határidőre elszámolni. Akadályoztatása esetén köteles erről az intézményvezetőt értesíteni, s kérelemmel fordulni hozzá a határidő módosítást illetően.
- Csak a megadott feltételek mellett tudja az intézmény átvenni a térítési-, tandíjakat. Térítési-, tandíjfizetés a megjelölt időpontokban, nyugta-szelvény átadásával lehetséges. Más időpontban történő befizetés és nyugta nélküli befizetés esetén az iskola kártérítésre nem kötelezhető.
- A már befizetett díjakat az esetleges idő előtti távozás esetén az adott tanév szeptember 10 után nem tudjuk visszatéríteni.

- **Tanórák**

- A tanuló az iskolai foglalkozásra köteles pontosan, felkészülten és tisztán megjelenni, legjobb tudása szerint végezni iskolai munkáját.
- A kötelező órán (szolfézs, vizuális ismeret) csakúgy, mint a választott foglalkozásokon, ettől érvényesen eltérni csak rendkívül indokolt esetben lehetséges. Hiányzás esetén a szaktanárt tájékoztatni köteles, s a mulasztást követő tanórán igazolást kell bemutatnia.
- Tanórára a szükséges felszerelést vigye magával.
- Társait ne akadályozza a tanulásban.
- A tanórák közötti időt a várakozó helyiségekben tölthetik el.
- Az órák alatt és között kulturáltan viselkedjen.
- Az intézmény taneszközét, berendezési tárgyait óvja, védje.
- A károkozást azonnal jelentse a szaktanárnak, vagy az intézményvezetőnek. A szándékosan okozott kárért a tanuló anyagilag felelős.
- Ha rendellenességet tapasztal (baleset, tűz...) jelentse szaktanárnak vagy a művészeti iskola tanáriójában.

- Tanítási órák és az órák közötti szünetek rendje

- Az elméleti, csoportos foglalkozások között maximum 5-15 percszünetet kell tartani. Az egyes műhelyfoglalkozásokon belül 2x45 perc összevonható az optimális munkaszervezés érdekében.
- A foglalkozások/tanórák alatt az intézményben csak az adott órára érkező növendékek tartózkodhatnak.
- A tanórán a növendék nem hagyható felügyelet nélkül a balesetek megelőzése érdekében.
- Az egyéni gyakorlati órák kapcsolódhatnak egymás után.
- Az órarendet minden évben a szaktanárral történő egyeztetés alapján lehet kialakítani.
- A beosztás függ a tanuló kötelező csoportos foglalkozási időpontjától, iskolai órarendjétől, egyéb külön órától, valamint a beosztásra váró tanulók létszámától, életkorától.
- Minden esetben a pedagógussal történő közös megállapodás eredménye a fő tárgyi órarend.
- Indokolt esetben kérelemmel lehet élni az intézményvezető felé, ha a tanuló a kialakított rendet sérelmesnek találja.
- Két tanszakos növendék esetén az órarend kialakításában a szaktanárok rugalmas egyeztetése szükséges, hogy a növendék jogai a közösségépítés és az óralátogatás szempontjából ne sérüljenek.

- Hangszer- és kottakölcsönzés

- Igények leadása (hangszer) előző tanév végén.
- Az intézmény vezetése a szaktanárokkal egyeztet, hogy kik jogosultak iskolai hangszer kölcsönzésére.
- A hangszereket és kottákat az eredeti állapotában kell tanév végén visszaadni.
- Az elveszett, megrongálódott hangszert, vagy dokumentumot pótolni köteles az eredetivel megegyező állapotban, vagy pénzben kell megváltania.

2. Tanulók nagyobb közössége

Intézményben a tanulók nagyobb közössége, az egy tagozaton (pl. zongora, képzőművészet, színjátszás) tanulók összessége, valamint az egy telephelyen tanulók összessége.

3. Iskolai munkarend

A tanév rendje az EMMI által közzétett munkarend szerint zajlik.

A növendéknek a fő tárgy mellett kötelező foglalkozásokon is meg kell jelennie. (pl. zene-szolfézs, képzőművészet/ néptánc kötelező tárgyai). Ettől érvényesen eltérni csak rendkívül indokolt esetben lehetséges.

- **Iskolán belüli számonkérések**

Félévkor beszámolón, év végén vizsgán adnak számot növendékeink tudásukról zenei tagozatokon; a képzőművészeti/ néptánc tanszakon a féléves tárlatok/előadások illetve a félév közben kapott tantárgyankét legalább 3 osztályzat alapján.

Az éves Munkaterv szerint ezen beszámoló helyszíne az „anyaiskola”, valamint a telephelyek. A jelentősebb versenyek, rendezvények lebonyolítási helyszíne minden esetben az „anyaintézmény”.

Az utazásról a családok maguk gondoskodnak.

Tanáraink magánemberként segítséget nyújthatnak ennek lebonyolításában, de sem őket, sem az intézményt ezzel kapcsolatban semminemű külön számonkérés, jogi felelősségre vonás egy esetleges váratlan esemény történetkor szülői részről nem terhelheti.

- **A tanulói jogviszonnyal összefüggő lehetőségek**

Osztályát folytató tanuló

Osztályfolytatás egyszer lehetséges, abban az esetben

- ha a tanuló a tanórák 1/3 részét, 20 óránál többet, igazoltan betegség miatt mulasztott, a tanévet megismételheti.
- ha nem teljesítette az éves követelményt, a tantestület döntése értelmében, egy esetben folytathatja. Családi okok esetén lehetőség van a tanulói jogviszony szüneteltetésére (hatályos jogszabályoknak megfelelően)

- Tanítási idő megrövidítése

Összevont beszámoló

Összevont beszámolót többször is lehet tenni.

Indokolt esetben, magasabb életkorú tanuló, illetve rendkívüli tehetségű növendék esetén, szülői kérvénnyel, szaktanári javaslatra, igazgatói engedélyezés után.

Év végén összevont beszámolót lehet tenni két osztály anyagából

A beszámoló anyaga $\frac{1}{4}$ részben az alacsonyabb osztály, $\frac{3}{4}$ részben a magasabb osztály tananyagából kell, hogy álljon.

- Iskolán kívüli rendezvények

- Versenyek
- Kirándulások
- Hangverseny látogatás
- Színházi előadás
- Kiállítás
- Táborok

Tanulóinktól elvárjuk a kulturált magatartást. Minden esetben tartsák szem előtt, hogy az intézményt képviselik, s ehhez méltó viselkedést tanúsítsanak.

Az intézmény rendezvényein az alkalomhoz illő ruházatban köteles a tanuló megjelenni.

- Tanítás nélküli napok rendje

A törvény által előírt tanítás nélküli napok felhasználását, a mindenkori éves munkaterv határozza meg.

Felhasználási napok általában:

- Zenei Világnap (tanári hangverseny és kiállítás)
- Október 1.
- Nevelési értekezlet
- Adventi koncert és kiállítás
- Pedagógusnap
- Tanévzáró és év végi tárlat

4. A szülői házzal való kapcsolattartás rendje

Az intézmény pedagógusai meghatározott időben fogadóórát tartanak az iskolákban.

Szaktanárnál szülői értekezlet szervezett formában 2 alkalommal, egyik hangversenyes, a képzőművészeti ágon kiállítással egybekötve. Igazgatói engedély alapján órát is lehet látogatni.

Az órák rendjét azonban váratlan látogatással nem lehet zavarni.

Anyaiskolában telefonon, ill. személyesen is lehetőség van információt szerezni.

5. Helyiségek használati rendje

A tantermekben a növendék csak tanári felügyelet mellett tartózkodhat. Az iskolai helyiségek csak rendeltetésszerűen használhatóak.

6. Személyes tárgyak behozatala

A TILTOTT ÉS A HASZNÁLATÁBAN KORLÁTOZOTT TÁRGYAK KÖRE, A TÁRGYAKRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSREND SZABÁLYAI

1. Tiltott tárgyak köre, melyek az iskolába nem hozhatók be:

- A közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszközök (pl.):

- Az olyan szúró- vagy vágóeszköz, amelynek szúróhosszúsága vagy vágóéle a 8 cm-t meghaladja, továbbá a szúróhosszúság vagy a vágóél méretétől függetlenül a dobócsillag, a rugóskés és a szúró-, vágóeszközt vagy testi sérülés okozására alkalmas egyéb tárgyat kilövő készülék (különösen: felajzott íj, számszeríj, francia kés, szigonypuska, parittyá, csúzli);
- A jellegzetesen ütés céljára használható és az ütés erejét, hatását növelő eszköz (különösen: ólmosbot, boxer);
- A láncsal vagy egyéb hajlékony anyaggal összekapcsolt botok, nehezekek;
- Az olyan eszköz, melyből a szem és a nyálkahártyák, illetve a bőrfelület ingerlésével támadásra képtelen állapotot előidéző anyag permetezhető ki (gázspray);
- Az olyan eszköz, amely az utánzás jellege és méretarányos kivitelezése miatt megtévesztésre alkalmas módon hasonlít a lőfegyverre (lőfegyverutánzat);
- Az olyan eszköz, amely elektromos feszültség útján védekezésre képtelen állapot előidézésére alkalmas (elektromos sokkoló);

- Az olyan eszköz, amely a zárszerkezetek illegális kinyitására vagy feltörésére szolgál (különösen: álkulcsok, mechanikus vagy elektromos elven működő zárnyitó szerkezetek).
- A tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termékek (pl.):
- Alkohol;
 - Dohány;
 - Szexuális termékek.
- Azon tárgyak, amelynek birtoklása a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvényben foglaltak szerint büntetendő (pl.):
- A rendőrség által kiadott engedély szükséges tárgyak pl. lőfegyver, festéklövő fegyver, gázés riasztófegyver, tűzfegyver;
 - Robbanószer, robbanóanyagok;
 - Kábítószer.

Tiltott tárgyat az iskola épületébe bevinni szigorúan tilos!

2. Használatban korlátozott tárgyak köre tanórák (ideértve az intézményben töltött időt is) alatt:

- telekommunikációs eszközök
- kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök
- internet elérésére alkalmas okos eszközök

3. A tiltott tárgyakra vonatkozó előírások betartásának ellenőrzése, azok átvételének és visszaadásának szabályai:

- Amennyiben a tanuló a különösen veszélyes eszközök és a tizennyolcadik életévét még be nem töltött tanuló a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető terméket mégis az iskola épületébe beviszi, azt a titkárságon az igazgatónak, vagy az igazgató-helyettesnek le kell adnia, aki átveszi, és tárolja visszaadásáig.

A tiltott tárgyat ezekben az esetekben – ha annak birtoklását jogszabály nem zárja ki –

- a tanuló szülőjének,
- ha a tanuló a 18. életévét betöltötte, a tanulónak vagy ha kétséget kizáróan megállapítható, hogy a tiltott tárgy tulajdonosa harmadik személy, a harmadik személynek kell visszaadni.

Az átvett tárgyat az átvétel időpontja szerinti állapotban kell visszaadni az arra jogosult személy részére.

- Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanulónak az iskola területén olyan tárgy van a birtokában, amelynek birtoklása a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben, vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvényben tiltott tárgynak minősül, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni.

Felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában, és ezzel egyidejűleg értesíti a nevelési igazgató-helyettesen keresztül

- az általános rendőri szervet, és a tanuló szülőjét.
- Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló az iskola területén a házirendben meghatározott tiltott tárgyat, vagy használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül tart birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni azzal, hogy
- elsősorban felszólítja a tanulót a tárgy átadására,
 - amennyiben felszólítás ellenére a tárgyat nem adja át, akkor felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott vagy használatában korlátozott tárgy nincs a birtokában.
- Amennyiben a tanuló a házirendben meghatározott tiltott tárgyat, vagy használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül birtokában tartja a tanítási időtartama alatt, azt a tanulótól a pedagógus átveszi.
- Amennyiben a tanuló az iskola területén a házirendben meghatározott tiltott tárgyat engedély nélkül tart birtokában, vele szemben fegyelmező intézkedések hozhatók.
- Amennyiben a tanuló az iskola területén a házirendben meghatározott használatában korlátozott tárgyat (okoseszközök) engedély nélkül tart birtokában, vele szemben fegyelmező intézkedések hozhatók.

A tiltott (nem engedélyezett) tárgyat az intézmény vezetője veszi át, és tárolja azt annak visszaadásáig a titkárságon elhelyezett zárt szekrényben.

Ha a tiltott (nem engedélyezett) tárgy birtoklását jogszabály nem zárja ki, akkor azt az intézmény vezetője a tanuló gondviselőjének, ha a tiltott (nem engedélyezett) tárgy kétséget kizáróan harmadik személyé, akkor a harmadik személynek adja vissza az átvétel időpontja szerinti állapotban.

4. A használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó előírások betartásának ellenőrzése, azok átvételének és visszaadásának szabályai:

Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanulónál használatában korlátozott tárgy van, akkor ezt az intézmény pedagógusai ellenőrizhetik:

- felszólítják a tanulót a tárgy átadására
- ha a tanuló ennek ellenére a használatában korlátozott tárgyat nem adja át, akkor felszólítják a tanulót annak igazolására, hogy nincs a birtokában használatában korlátozott tárgy

Ha a tanulónál engedély nélkül használatában korlátozott tárgy van, akkor a tanulótól ezt a pedagógus átveszi, a tárgyat észlelő pedagógus helyezi el a tantermében.

Ilyen esetekben az első alkalommal a tanuló távozásakor visszakapja az eszközt, a további alkalomkor a gondviselőnek adjuk át.

Az átvett tárgyat az átvétel időpontja szerinti állapotban kell visszaadni.

5. A használatában korlátozott tárgyak birtoklásának és használatának engedélyezése:

A használatában korlátozott tárgyak birtoklása és használata két esetben lehetséges:

- egészségügyi okok - az engedélyezést az igazgató végzi, az engedélyezést a Kréta naplóban az adott tanulóhoz rögzíti, az engedélynek tartalmaznia kell a birtoklás és használat célját, az engedély érvényességének időtartamát, a birtokolható tárgyat.

-pedagógiai-szakmai okok - az engedélyezést a pedagógus végzi, az engedélyezést a Kréta naplóban az adott tanórához, foglalkozáshoz rögzíti, az engedélynek tartalmaznia kell a birtoklás és használat célját, az engedély érvényességének időtartamát, a birtokolható tárgyat.

7. Regisztrálások

A tanuló az egyes évfolyamok tanulmányi követelményeinek teljesítéséről bizonyítványt kap. Az elveszett, vagy megsemmisült bizonyítvány helyett lehetőség van – illeték befizetése mellett – másodlat igénylésére.

8. Tanulók jutalmazása, büntetése

• Jutalmazás

Elvei:

- A növendék iskolai munkáját megbízhatóan, kiemelkedően végzi.
- Pályázatokon, szerepléseken, kiállításokon eredményesen képviseli iskolánkat.

Jutalmazás fokozatai:

- szaktanári dicséret
- igazgatói dicséret
- alapítványi jutalmazás

• Büntetés

Elvei:

- A házirend megsértése

- A büntetés előtt személyesen kell tisztázni a tanulóval a történeteket, lehetőséget adni a korrigálásra.

A büntetés fokozatai:

- szóbeli figyelmeztetés
- szaktanári intés
- igazgatói intés
- törlés a tanulói névsorból

A tanuló az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekmény elkövetése vagy azzal való fenyegetődzés, az iskola, közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartás tanúsítása, sérti az iskola helyi normáit és a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit és a közösség értékeit. Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani. Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított 5 napon belül meg kell indítani.

A fegyelmi eljárás lebonyolításának részletes szabályait az iskolai SZMSZ tartalmazza.

9. A digitális oktatásra vonatkozó szabályok

- Intézményünkben a digitális oktatásra vonatkozó szabályokat a 2020. augusztus 31-én elfogadott „Eljárásrend a Kerényi György Alapfokú Művészeti Iskolában digitális oktatás idején” című dokumentum tartalmazza, amely megtalálható az iskola honlapján.
- A dokumentumban megfogalmazott köteleességek és jogok az egyéni és közös felelősség növelését szolgálják az online térben is.
- Az eljárásrend megalkotása és a meglévő házirend kiegészítése a digitális oktatás működését, az iskolai nevelés és oktatás zavartalan megvalósítását szolgálja.
- Az eljárásrend megfogalmazza azokat a keretszabályokat, amelyek a digitális, tantermen kívüli oktatás eredményes működését segítik.

Záradék

A Kerényi György Alapfokú Művészeti Iskola Házirendjét a nevelőtestület a 2024.08.30 -i ülésén elfogadta.



Biky Ottó
Biky Ottó
igazgató

A SZÜLŐI SZERVEZET NYILATKOZATA A HÁZIREND véleményezéséről

Aláírással tanúsítom, hogy a Szülői Szervezet véleményezési jogát jelen Házirend felülvizsgálata során a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta, a Házirend módosításával egyetért.

Csorna, 2024.....*szepember 05.*



Nagy Judit

A Szülői Szervezet tagja/ elnöke



Soproni Tankerületi Központ

Intézmény OM azonosítója: **203275**

Iktatószám: TK/078/00380 - 25 / 2024

Intézmény neve: **Kerényi György Alapfokú Művészeti Iskola**

Fenntartói egyetértés

Házirend

A Soproni Tankerületi Központ, mint fenntartó a 2011. évi CXCV. a nemzeti köznevelésről szóló törvény (Nkt.) 83. § (2) bek. i) pontja alapján a köznevelési intézmény által 2024. november 07-én fenntartónak benyújtott (módosított) házirendjét ellenőrizte, amely tekintetében az Nkt. 85.§ (1) bekezdésnek megfelelően a mai napon az alábbi megállapításokkal együtt

EGYETÉRT.

Fenntartói megállapítások

A fenntartó Soproni Tankerületi Központ a köznevelési intézmény házirendjét ellenőrizte, az abban foglaltakkal kizárólag a következő feltételekkel együtt ért egyet:

1. Pénzügyi kötelezettségek teljesítéséhez minden esetben egyedi elbírálás alapján a fenntartó előzetes engedélye szükséges.

Sopron, 2024. december 06.


Marek János
tankerületi igazgató